

SCHEMA DI CONVENZIONE

AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO DI CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55 E SS. DEL D.LGS. 117/2017, FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DI UN'AGENZIA SOCIALE PER LA CASA NELL'AREA CHIANTI

Protocollo n. _____ Li _____

L'anno duemila_____ questo dì _____ del mese di _____ nella sede dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino

TRA

- Dott. _____, nato/a a _____ il _____, in qualità di Responsabile dei Servizi nominato con _____ n. _____, domiciliato per la carica ove appresso, il quale dichiara di agire non in proprio ma esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Unione Comunale del Chianti fiorentino, con sede in,

- C. F.: e quindi in rappresentanza di detta Unione.

E

- _____ di seguito denominata "ETS", con sede in _____ (), via _____ codice fiscale _____, partita IVA _____, iscritto a _____ con numero _____ del _____ nella persona del suo legale rappresentante Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____, domiciliata per la carica presso la sede dell'Associazione stessa;

Richiamato l'articolo 118 della Costituzione, novellato dalla legge 18 ottobre 2001 numero 3, di riforma del Titolo V;

Visti:

- l'articolo 12 della Legge 7/08/1990 n. 241 e ss.mm. ed ii.;
- l'articolo 5 del decreto legislativo 267/2000;

Richiamata la Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) avente ad oggetto *“Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali ”, con particolare riferimento al paragrafo n.5 "La Co-progettazione”*;

Visto il Decreto Legislativo 117 del 3 luglio 2017 *“Codice del terzo settore”* e in particolare gli articoli 2, 4, 5, 55 e 56;

Visto il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 23 luglio 2019 (Linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell’impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore);

Vista la LRT 65/2020 in particolare gli articoli 11 e 13;

Visto il Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 72/2021, che esplicita le Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55 – 57 D.Lgs. 117/2017;

Considerato che:

- In data con Delibera di Giunta n. sono state approvate le linee guida inerenti l’avvio di un percorso di Co-progettazione ex art. 55 del codice del terzo settore finalizzato a consultare gli enti del terzo settore sul tema della

- In data _____ con Determinazione n. _____ è stato pubblicato specifico avviso pubblico rivolto agli Enti del terzo Settore, al fine di procedere alla Co-progettazione di interventi e progettualità nell’ambito della promozione

- In data _____ è pervenuta la richiesta (prot. nr. _____) di partecipazione da parte dell’ETS _____ con sede a _____;

- In data _____ con Determinazione n. _____ si procedeva alla nomina della Commissione composta nel seguente modo:

- _____ ;

- _____ ;

- _____ ;

- in data _____ si è riunita la Commissione la quale ha proceduto all’esame della documentazione, dei progetti presentati e alla redazione del verbale;

- In data _____ con Determinazione n. ____ si procedeva all'approvazione dei progetti ammessi;
- con nota pec n. _____ del _____ il Responsabile del procedimento ha proceduto a convocare il Tavolo di progettazione per il giorno _____ alle ore _____ per la redazione del Progetto Definitivo;
- In data _____ si è riunito il Tavolo di Co-progettazione allo scopo di redigere il/i Progetto/i Definitivo/i (All. 1 al verbale del Tavolo depositato in atti);
- In data _____ con Determinazione n. _____ del _____ si procedeva assegnazione delle risorse al/ai soggetto/i Co-progettante/i per la realizzazione del/dei progetto/i ammesso/i da erogare al/ai soggetto/i Co-progettante/i per la realizzazione del/dei progetto/i ammesso/i ;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto della Convenzione

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino avvia con l'ETS, che accetta, il seguente rapporto di collaborazione finalizzato alla realizzazione del progetto denominato _____.

Il progetto denominato _____ elaborato dalle parti e frutto del tavolo di Co-progettazione costituisce parte integrante e sostanziale della convenzione e viene pertanto allegato (allegato A).

Lo svolgimento del progetto avviene nel rispetto della normativa vigente senza che in alcun modo l'attività stessa possa configurarsi come sostituzione di personale dell'Unione o come prestazione fornita da soggetti imprenditoriali.

Art. 2 – Durata

La presente Convenzione avrà durata dalla stipula del presente atto al e potrà essere prorogata con successivo e separato atto anche per gli anni sulla base comunque delle effettive disponibilità di Bilancio.

Art. 3 Personale

Per lo svolgimento delle attività e prestazioni inerenti il progetto, l'ETS si avvale di personale qualificato e con comprovata esperienza nel settore. Allo scopo alla firma della convenzione fornisce all'Amministrazione l'elenco nominativo del personale e il cv del personale indicato.

L'ETS dovrà aver preso visione e conoscere il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e si impegnerà al suo integrale rispetto.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino potrà chiedere la sostituzione degli operatori (dipendenti/volontari) che, per qualsivoglia motivo, avessero assunto comportamenti inaccettabili verso l'utenza.

L' ETS sin d'ora:

- garantisce:
 - a) che gli operatori addetti al servizio siano in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività progettate;
 - b) l'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e dei contratti decentrati al proprio personale dipendente;
- assicura la continuità degli operatori coinvolti;
- si obbliga a rispettare le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative, fiscali e di sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08).

L' ETS è responsabile:

- dell'operato e del contegno del personale dipendente e dei volontari;
- degli eventuali danni che gli operatori (dipendenti/volontari) impiegati nel progetto possono arrecare all'Unione Comunale o a terzi.

Il rapporto con l'eventuale personale dipendente è regolato dai contratti di lavoro in vigore e dalle normative previdenziali e fiscali in materia.

Art. 4 - Assicurazioni

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento di servizio o per cause ad esso connesse derivassero al Comune all'Unione Comunale del Chianti Fiorentino o a terzi, a cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico dell'ETS.

L'ETS esibisce, contestualmente alla sottoscrizione della presente Convenzione, apposita Polizza Assicurativa (RCO, RCT), specifica per il progetto o con estensione specifica per il progetto e con validità non inferiore alla durata del progetto. Gli estremi identificativi della polizza vengono di seguito riportati:

L'ETS solleva il Comune dil'Unione Comunale da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi derivanti dalla presente convenzione, per trascuratezza o per colpa.

Art. 5 - Rimborso spese e tracciabilità

Il periodo di ammissibilità delle spese decorre dalla data di inizio delle attività progettuali e si conclude alla scadenza del termine finale delle attività medesime.

Per essere considerate ammissibili le spese devono inoltre:

- a) essere state sostenute specificatamente, anche in quota parte, per servizi e attività previste dalla presente convenzione;
- b) essere coerenti con le attività progettuali;
- c) essere necessarie alla realizzazione del servizio;
- d) essere sostenute in conformità con i principi di buona gestione finanziaria;
- e) essere state effettivamente sostenute, registrate presso la contabilità dell'ente ed essere identificabili e verificabili attraverso idonei documenti contabili.

Ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, l'Unione Comunale potrà prevedere, a beneficio dell'ETS convenzionata, esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. Il rimborso delle spese seguirà il principio dell'effettività delle stesse, come previsto dall'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, e, pertanto, dietro presentazione di note di addebito di rendicontazione trimestrale delle attività realizzate e dei relativi costi sostenuti, firmate dal Presidente dell'ETS corredate della specifica documentazione contabile a prova dell'avvenuto esborso.

Sono rimborsabili - quale recupero di spese effettivamente sostenute - i seguenti oneri e spese debitamente documentati:

costi diretti: spese effettivamente sostenute dall'ETS durante l'attività oggetto della convenzione, nello specifico:

- rimborso dei costi sostenuti per il personale qualificato utilizzato per l'attività;
- rimborso dei costi sostenuti per il personale utilizzato per collaborazioni specifiche legate a peculiari servizi ed attività;
- rimborso dei costi sostenuti per l'attività amministrativa specifica di rendicontazione delle spese relative al servizio;
- rimborsi per le spese sostenute dai volontari a motivo del servizio e rimborsate agli stessi

dall'ETS anche tramite le forme semplificate di cui all'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 117/2017;

- rimborso per l'acquisto di materiali ed attrezzature utilizzate per le attività dell'Agenzia;
- rimborsi per i trasporti: da presentare ai fini del rimborso, prospetto riepilogativo dal quale risultino le percorrenze giornaliere di andata e ritorno, i km totali ed il rimborso spettante, nell'importo massimo di 1/5 del costo della benzina per km percorso,
- rimborsi per dispositivi di prevenzione e protezione individuali utilizzati nell'ambito dell'attività;

costi indiretti, esclusivamente ove correlati all'espletamento delle funzioni connesse con l'attività oggetto dell'avviso, potranno essere:

- oneri relativi alla copertura assicurativa: per la quota imputabile direttamente all'attività oggetto della presente convenzione;
- costi indiretti limitatamente alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della presente convenzione (es. costi telefonici, organizzativi etc...).

Il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate da parte dell'ETS convenzionata avverrà tramite rendicontazione dell'attività con cadenza trimestrale, da trasmettere all'Amministrazione, riportante ogni servizio svolto nel trimestre di riferimento, comprensiva.

L'Amministrazione, entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione per l'anno 2026 ed entro il 28 Febbraio per le successive annualità, corrisponderà a titolo di acconto il 60 % del contributo riconosciuto per l'anno civile di riferimento. Successivamente si procederà all'erogazione a saldo, il restante 40% del contributo riconosciuto per l'anno civile di riferimento entro 30 giorni dalla presentazione dell'ultima rendicontazione attestante le spese sostenute nell'anno di riferimento;

Al partner di progetto è richiesto un Co-finanziamento, che dovrà sostanziarsi in una quota minima aggiuntiva al finanziamento dell'Unione pari al 10 % delle spese complessive del progetto sulla scorta di documentate spese per personale strutturato o incaricato per la gestione operativa del progetto, spese che non siano riconducibili a costi diretti o indiretti di struttura, valorizzazione del volontariato e messa a disposizione di attrezzature, materiali di consumo occorrenti per la realizzazione delle attività nonché spazi. La valorizzazione di tali risorse deve corrispondere a quella indicata e quantificata in sede di presentazione del piano economico e finanziario. Le relative spese dovranno essere debitamente documentate e rendicontate.

Il Servizio in questione nell'arco temporale di giorni 30 dal ricevimento delle richieste di rimborso verificherà:

- che le spese per le quali è stata avanzata richiesta di rimborso rientrino nella categoria delle spese ammissibili;
- che le spese siano corredate dai giustificativi di spesa.

Il rimborso delle spese rimborsabili verrà effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente _____ intestato a _____.

Art. 6 – Finanziamenti da terzi

Il soggetto Co-progettante si impegna alla partecipazione ai bandi e alla ricerca di finanziamento per la realizzazione e il finanziamento delle attività previste nel progetto o attinenti. Tale attività sarà oggetto di misurazione nonché indicatore del buon andamento della Co-progettazione e del suo proseguimento.

Nella stesura dei bandi tematici e inerenti al progetto, redatti dall'Ente, verrà garantita piena collaborazione dall'ETS _____.

Art. 7 – Verifica, controlli e monitoraggio

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino assicura il controllo sull'attuazione del progetto (tempi, modalità e qualità).

A tal fine l'Unione Comunale può acquisire in qualsiasi momento la documentazione indicata nel progetto relativa alle modalità di verifica qualitativa e quantitativa e in genere la documentazione adottata dall'ETS in funzione del progetto.

Il monitoraggio e la verifica del progetto verrà eseguita all'interno degli incontri previsti nell'ambito del Tavolo di Co-progettazione, in tale ambito l'ETS dovrà presentare ogni sei mesi una relazione in cui si evinca stato di avanzamento del piano attuativo e di budget del progetto oggetto della presente convenzione.

Annualmente, entro il, per tutta la durata della Convenzione, dovranno essere verificati i risultati ottenuti e i bisogni intercettati e sulla base di questi si dovrà provvedere alla ridefinizione del progetto e alla rimodulazione delle risorse, le quali, così definite, saranno approvate sulla base del progetto dettagliato.

Entro giorni 30 dall'estinzione della Convenzione (qualunque sia la causa del suo cessare) il legale rappresentante dell'ETS dovrà inviare all'Unione Comunale, una relazione finale che descriva:

- a) i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati/progettati;

- b) le difficoltà o punti critici riscontrati nell'esecuzione del progetto;
- c) eventuali considerazioni e riflessioni per il miglioramento del progetto;
- d) le criticità circa la sostenibilità del progetto sul lungo periodo;
- e) rendiconto economico finanziario del progetto.

Art. 8 - Altre disposizioni di corredo

1. Responsabile di progetto

Al fine di una efficiente organizzazione del progetto viene individuato/a il/la Sig./Sig.ra _____ quale "Responsabile di progetto".

Il Responsabile del progetto si attiva per:

- assicurare la realizzazione del progetto;
- garantire il rispetto degli obblighi assunti con questa convenzione;
- assicurare una stretta collaborazione e la periodica informazione (sull'esecuzione del progetto) all'Unione Comunale;
- comunicare tempestivamente all'Ufficio politiche per la casa, ogni informazione utile sul progetto.

L'Unione è tenuta a comunicare immediatamente al Responsabile del progetto ogni evento che possa incidere sull'attuazione dell'intervento oggetto della presente Convenzione.

Art. 9 - Recesso

1. Nel caso di sopravvenienze normative o autorizzative o qualora nel corso di svolgimento delle attività progettuali intervengano fatti o provvedimenti che modifichino sostanzialmente la situazione esistente all'atto della stipula della presente Convenzione oppure che ne rendano oggettivamente impossibile la conduzione a termine o per mutate esigenze organizzative o, comunque, per motivi di interesse pubblico che abbiano incidenza sull'espletamento delle attività progettuali o che rendano inopportuna la prosecuzione del rapporto convenzionale, l'Unione Comunale, a suo insindacabile giudizio, ha diritto di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione, in tutto o in parte ed in qualunque momento e stato di esecuzione, dandone comunicazione scritta a mezzo PEC alle altre Parti. Il recesso ha effetto dal trentesimo giorno

solare dalla data di ricevimento di tale comunicazione o dal giorno nella stessa indicato nel caso di impossibilità di rispettare tale preavviso.

2. In caso di recesso, gli Enti attuatori partner hanno titolo al solo rimborso delle spese affettivamente sostenute per le attività progettuali regolarmente espletate fino al ricevimento della comunicazione di cui al comma 1, secondo quanto previsto dalla presente Convenzione. Gli Organismi rinunciano espressamente a qualsiasi ulteriore pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore indennizzo e/o rimborso di sorta, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

3. Il presente accordo può inoltre essere sciolto in qualunque momento per mutuo consenso di tutte le Parti manifestato e sottoscritto, senza alcun onere per le stesse Parti.

Art. 10 – Risoluzione della Convenzione

1. Oltre ai casi previsti in altri articoli (artt. 2 e 9) del presente accordo, qui richiamati, l'Unione Comunale si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente la presente Convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, previa diffida scritta ad adempiere di 15 giorni, a tutto danno e rischio degli Enti attuatori partner e con conseguente revoca del previsto finanziamento, nelle seguenti ipotesi, con salvezza della rifusione delle spese e danni subiti e di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi:

- scioglimento, messa in liquidazione, apertura di una procedura concorsuale o di fallimento;
- mancanza o perdita anche di uno solo dei requisiti necessari per lo svolgimento delle attività concordate o che ne hanno giustificato l'assegnazione o, comunque, necessari per la stipula della presente Convenzione, ivi inclusi i requisiti richiesti dalla legge e dalla documentazione della procedura pubblica di Co-progettazione;
- mancata attivazione delle attività;
- dopo tre formali diffide ad adempiere;
- abbandono o cessazione o non completamento della realizzazione delle attività progettuali;
- interruzione, sospensione o modifica, non previamente autorizzate, delle attività progettuali;
- violazione delle norme in materia: di pagamento delle imposte e tasse; contributiva, previdenziale o assicurativa; di sicurezza sui luoghi di lavoro; di rapporto di lavoro e di CCNL applicabile;

- violazioni di leggi, regolamenti, ordinanze o prescrizioni delle Autorità competenti;
- gravi inadempienze nella comunicazione dei dati, informazioni e documenti inerenti il monitoraggio e/o di rendicontazione delle spese, sia sotto il profilo del mancato invio sia sotto il profilo della non conformità della documentazione alle previsioni della presente Convenzione;
- gravi irregolarità contabili rilevate in sede di controllo della rendicontazione;
- rifiuto di collaborare nell'ambito delle attività di monitoraggio, verifica e controllo;
- difformità tra il progetto approvato e la sua realizzazione;
- inosservanze ritenute gravi tali da rendere insoddisfacente l'attività o comprometterne la buona riuscita o che ne pregiudicano il livello qualitativo. A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono considerati gravi inadempimenti: l'utilizzo di personale inadeguato, inadatto o privo di titolo specifico laddove richiesto; responsabilità per infortuni e danni; qualsiasi altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il rapporto con l'Unione Comunale

2. L'intervenuta estinzione della Convenzione di cui al presente articolo verrà comunicata all'ETS mediante raccomandata AR ovvero mediante pec all'indirizzo _____.

In tutti i casi di estinzione anticipata (compresa l'ipotesi di recesso anticipato art. 9 che precede) verranno rimesse all'ETS le sole spese documentate e rimborsabili sostenute fino alla data di ricevimento, da parte dell'organizzazione, della raccomandata AR/Pec di scioglimento.

Nel solo caso di estinzione anticipata per inadempimento (risoluzione) la comunicazione di intervenuta estinzione del rapporto è preceduta da formale istruttoria volta ad appurare, in contraddittorio con l'ETS, la reale sussistenza dei presupposti in grado di generare la risoluzione del rapporto convenzionale.

Art. 11 – Riapertura del Tavolo di Co-progettazione

1. L'Amministrazione procedente si riserva in qualsiasi momento di richiedere all'ETS la ripresa del tavolo di Co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni. Le suddette variazioni sono disciplinate, previo accordo tra le Parti, con appositi atti aggiuntivi alla presente Convenzione.

2. Con la sottoscrizione della presente convenzione l'ETS si impegna ad eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della Convenzione e non comportino a carico dell'ETS maggiori spese.

3. Nessuna variazione alla Convenzione potrà essere introdotta se non sia stata concordata di comune accordo dalle Parti. Qualora siano state effettuate variazioni alla Convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte della Parte autrice della variazione, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Art. 12 - Trattamento Dei Dati Personali

Con riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 10, il Responsabile del servizio, in qualità di delegato all'esercizio delle competenze assegnate dalla vigente normativa al Titolare del trattamento dei dati personali, procede relativamente al presente atto alla nomina della società, quale Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del citato G.D.P.R.

L'ETS dichiara di possedere la qualificazione, la competenza e l'affidabilità necessaria nel trattamento dei dati personali, conformemente a quanto stabilito dal GDPR e dal D.Lgs. 196/2003 e secondo quanto dichiarato nell'atto di nomina.

Art. 13 - Osservanza di Leggi e Regolamenti

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nella presente convenzione si fa rinvio:

- a) alle leggi ed regolamenti in vigore,
- b) all'Avviso Pubblico di selezione,
- c) al Progetto presentato dall'ETS in sede di pubblica selezione.

Art. 14 - Controversie

Eventuali controversie relative alla presente convenzione, o comunque alla stessa anche indirettamente connesse, saranno definite dall'Autorità Giudiziaria del foro di Firenze.

Art. 15 - Spese negoziali e registrazione

La presente Convenzione, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1, della Legge n. 266/1991.

Art. 16 - Allegati

Sono da considerarsi quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, anche se non ad essa materialmente allegati, tutti i documenti ivi richiamati.

- Per l'Unione Comunale del Chianti fiorentino

Il Responsabile Servizi _____

- Per l'ETS

La legale rappresentate _____